

18211511-9499-569-05

Statisztikai számjel vagy adószám (csekkszámlasszám)

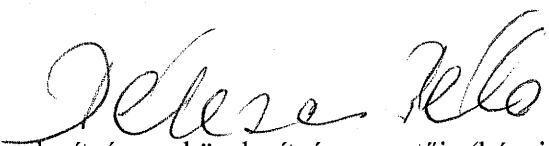
TDK-ért Alapítvány

3515, Miskolc, Egyetemváros

Közhasznú alapítványok, közhasznú közalapítványok közhasznú egyszerűsített éves beszámolója

2012

Keltezés: 2013. április 30.


az alapítvány, a közalapítvány vezetője (képviselője)

TDK-ért Közhasznú Alapítvány
Miskolc-Egyetemváros
Adószám: 18211511-1-05

18211511-9499-569-05

Statisztikai számjel vagy adószám (csekkszámalszám)

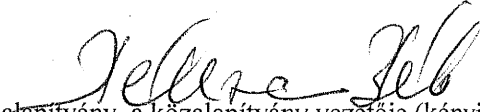
2012 ÉV

MÉRLEG

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbí- tései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	0	0	0
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5	B. Forgóeszközök	1098	0	2205
6	I. KÉSZLETEK			
7	II. KÖVETELÉSEK			
9	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
10	IV. PÉNZESZKÖZÖK	1098		2205
11	C. Aktív időbeli elhatárolások			
12	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1098	0	2205
13	D. Saját tőke	1078	0	2205
14	I. INDULÓ TŐKE	100		100
15	II. TŐKEVÁLTOZÁS			978
16	III. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
17	IV. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
18	V. TÁRGYÉVI EREDMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGBŐL, KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGBŐL	978		1127
19	VI. TÁRGYÉVI EREDMÉNY VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGBŐL			
20	E. Céltartalékok			
21	F. Kötelezettségek	20	0	0
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	20		
25	G. Passzív időbeli elhatárolások			
26	FORRÁSOK ÖSSZESEN	1098	0	2205

Keltetés: 2013. április 30.


 az alapítvány, a közalapítvány vezetője (képviselője)

P. H.
 TDK-ért Közhasznú Alapítvány
 Miskolc-Egyetemváros
 Adószám: 18211511-1-05

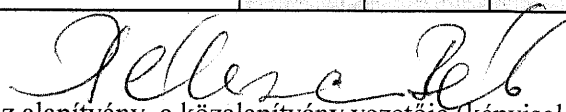
2012 ÉV

EREDMÉNYKIMUTATÁS

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. ÖSSZES KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE (1.+2.+3.+4.)	5001	0	5967
2	1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás	0	0	5965
3	a) alapítótól			
4	b) központi költségvetéstől			5680
5	c) helyi önkormányzattól			
6	d) társadalombiztosítási			
7	e) továbbutalási céllal kapott			
8	f) egyéb támogatás			285
9	2. Pályázati úton elnyert támogatás			
10	3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	5000		
11	4. Egyéb bevétel	1		2
12	B. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE			
13	C. ÖSSZES BEVÉTEL (A.+B.)	5001	0	5967
14	D. KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	4023	0	4840
15	1. Anyagjellegű ráfordítások	813		4780
16	2. Személyi jellegű ráfordítások	3210		
17	3. Értékcsökkenési leírás			60
18	4. Egyéb ráfordítások			
19	ebből: továbbutalt támogatás			
20	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
21	6. Rendkívüli ráfordítások			
22	E. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	0	0	0
23	1. Anyagjellegű ráfordítások			
24	2. Személyi jellegű ráfordítások			
25	3. Értékcsökkenési leírás			
26	4. Egyéb ráfordítások			
27	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
28	6. Rendkívüli ráfordítások			

Keltetés: 2013. április 30.



az alapítvány, a közalapítvány vezetője (képviselője)

P.H.

TDK-ért Közhasznú Alapítvány
Miskolc-Egyetemváros
Adószám: 18211511-1-05

2012 ÉV

EREDMÉNYKIMUTATÁS

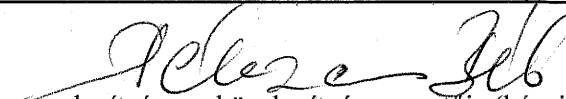
adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
29	F. ÖSSZES RÁFORDÍTÁS (D.+E.)	4023	0	4840
30	G. ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (B.-E.)	0	0	0
31	H. Adófizetési kötelezettség			
32	I. TÁRGYÉVI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (G.-H.)	0	0	0
33	J. TÁRGYÉVI KÖZHASZNÚ EREDMÉNY (A.-D.)	978	0	1127

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

34	A. Személyi jellegű ráfordítások			0
35	1. Bérköltség			
36	ebből: megbízási díjak			
37	tiszteletdíjak			
38	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések			
39	3. Bérjárulékok			
40	B. A szervezet által nyújtott támogatások			
41	C. Tárgyévben az APEH által kiutalt 1% összege			

Keltezés: 2013. április 30.



az alapítvány, a közalapítvány vezetője (képviselője)

P.H.

TDK-ért Közhasznú Alapítvány
Miskolc-Egyetemváros
Adószám: 18211511-1-05

TDK-ért Alapítvány

I. Általános kiegészítések

1. A civil szervezet bemutatása

1.1. A gazdálkodó főbb adatai

- székhely: 3515, Miskolc-Egyetemváros
- működési forma: Alapítvány
- alapítás, alakulás időpontja: 2010.
- a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy nyilvános adatai: Pénzes Béla
- cél szerinti tevékenységi (ebből közhasznú tevékenységi) kör: oktatási tevékenység
- vállalkozói tevékenységi kör: nincs

2. A számviteli politika fő vonásai

2.1. A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

Civil szervezetünk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit és egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az ún. mérlegszerű elrendezéssel.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítjuk meg.

Az eredménykimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az ún. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja, mely a civil szervezet mérlegkészítés időpontja is.

2.2. Az alkalmazott értékelési eljárások

Vásárolt készleteknél (anyag, áru) bekerülési érték a beszerzési értékek alapján a FIFO-módszer szerint meghatározott bekerülési érték.

A valutát, a devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, decemberi utolsó hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

2.3. Az értékcsökkenés elszámolásának módszere, gyakorisága

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától, kivezetéskor pedig a kivezetés napjáig számolunk el, évente egyszer az eszköz bruttó értéke alapján, lineáris leírással.

A 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámoljuk.

2.4. A számviteli politika meghatározó elemeinek változása és azok eredményre gyakorolt hatása

A számviteli politika meghatározó elemei nem változtak.

3. A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése

A számviteli alapelvektől nem térünk el.

II. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. A mérleghez kapcsolódó általános kiegészítések

1.1. A nem összehasonlítható adatok tételes ismertetése és indoklása

A mérleg adatai az előző év adataival összehasonlíthatóak.

1.2. Több helyen is szerepeltethető adat ismertetése

A mérlegben nincs több helyen is szereplő adat

1.3. A besorolások és minősítések megváltoztatásának hatásai

A mérleg tételek besorolásait a tárgy évben nem változtattunk

1.4. Az értékelési elvek megváltoztatásának bemutatása

Tárgy évben az értékelési elveket nem változtattuk.

2. Eszközök

2.1. A meghatározó jelentőségű tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának megváltoztatásából adódó eredménymódosulás ismertetése

A tárgy évben a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását nem változtattuk.

3. Források

3.1. A lekötött tartalék jogcímenkénti bemutatása

Az Alapítvány lekötött tartalékot nem képzett.

3.2. A kapcsolt vállalkozásokkal szemben fennálló kötelezettségekre képzett céltartalék, illetve annak felhasználása összege jogcímek szerinti részletezésben

Az alapítványnak kapcsolt vállalkozása nincs.

3.3. A hátrasorolt kötelezettségek értéke jogcímenként

Hátrasorolt kötelezettség 2012 évben nem keletkezett.

3.4. A támogatási program keretében (központi forrásból) kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatások bemutatása

Az Alapítván visszatérítendő támogatást 2012 évben nem kapott.

3.5. Azon kötelezettségeknek a bemutatása, amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év

Az Alapítványnak öt évben túli futamidejű kötelezettsége nincs.

3.6. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek

Zálogjoggal biztosított kötelezettség nincs.

3.7. A függő és a biztos (jövőbeni) kötelezettségvállalások összege fajtankénti részletezésben.

Az Alapítványnak jövőbeni kötelezettsége nincs.

Kimutatás a vagyon alakulásáról 2012. év

Megnevezés	2011 (eFt)	2012 (eFt)	Változás (%)	Változás (eFt)
Induló tőke	100	100	0	0
Tőkeváltozás		978		
Lekötött tartalék				
Értékelési tartalék				
Tárgyévi eredmény	978	1127	15,24	149
- ebből cél szerinti (Közhasznú) tev. tárgyévi eredménye	978	1127	15,24	149
-Vállalkozásitev. eredménye				
Egyéb				

Civil szervezet saját tőkéjének alakulása

e Ft-ban

Alapításkor befizetett összeg	100Ft
2011év	1078 Ft
A saját tőke tárgyévi értéke	2205 Ft

III. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

1. Az össze nem hasonlítható adatok közlése és indokolása

Az eredménykimutatás adatai az előző évvel összehasonlíthatóak.

2. Az aktivált saját teljesítmények értékének részletezése (saját termelésű készlet, vagy saját kivitelezésű beruházás)

Aktivált saját teljesítmény nincs.

3. A kutatás, kísérleti fejlesztés tárgyévi költségeinek ismertetése

Az Alapítvány kutatás, fejlesztési tevékenységet nem végez.

KIMUTATÁS a cél szerinti (közhasznú) juttatásokról

Juttatás megnevezése	Összeg		Változás	
	Előző évi	Tárgy évi	%	Eft
Közhasznú tevékenység keretében nyújtott juttatás összesen:				
- pénzbeli juttatások				
- természetbeni juttatások				
Közhasznú működés költségei összesen:	4023	4840	20,31	817
Tovább utalt támogatás összesen:				
ebből:				
- pénzösszegben				
- eszközértékben				
Egyéb cél szerinti, de nem közhasznú				
- pénzbeli juttatás				
- természetbeni juttatások				
Egyéb:				
Összesen:	4023	4840	20,31	817

KIMUTATÁS
a kapott támogatásokról

Mivel az előző évben az Alapítvány támogatás jogcímen pénzt nem kapott, ezért a változás oszlopok nem értelmezhetőek.

Támogató megnevezése	Támogatott cél	Támogatás összege		Változás	
		Előző évi e Ft	Tárgy évi e Ft	%	Eft
1. Központi költségvetési szerv					
2. Elkülönített állami pénzalap	működésre		5680		
3. Helyi önkormányzat				-	
4. Kisebbségi önkormányzat					
5. Önkormányzatok társulása					
6. Költségvetésből összesen:					
7. Magánszemély					
8. Egyéni vállalkozó					
9. Jogi személyű Gt.					
10. Jogi személyiség nélküli Gt.			285		
11. Közhasznú szervezet					
12. Külföldi magánszemély					
13. Külföldi szervezet					
14. NAV Szja 1 %-a					
15. Tovább utalási céllal kapott támogatás					
16. Egyéb					
Pályázati úton elnyert	működésre				
Összesen:			5965		

IV. Tájékoztató kiegészítések

1. A vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások

Az Alapítvány vezető tisztségviselői 2012 évben nem részesültek juttatásban.

2. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszámának és javadalmazásának bemutatása

Az Alapítvány 2012 évben munkavállalót nem foglalkoztatott.

3. Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák hatásai

Az Alapítványnál 2012 évben ellenőrzés nem volt.

V. Szöveges beszámoló

A TDK-ért Közhasznú Alapítvány 2012-ben is ellátta feladatát, és segítette a tudományos diákköri munkában részt vevő és OTDK-ra készülő hallgatókat és oktatókat.

Az Alapítvány 2012-ben a Nemzeti Tehetség Program NTP-TDK-11-C pályázatán nyert támogatást, összesen 4 680 000 Ft-ot. A támogatásból megvalósította legfontosabb célkitűzéseit, amelyek az alábbiak voltak:

1. A TDK országos hálózatát támogató online rendszer fejlesztése
2. Tájékoztatás biztosítása a XXXI. OTDK-ra készülő hallgatóknak a honlapján, valamint a TDK-t segítő dokumentumok kiadvány formában megjelentetésével.
3. Segítette a XXXI. OTDK rendező intézményeinek képviselőit, és civil szervezeti oldalról biztosította a szükséges információkat (civil szervezetek bevonása a rendezésbe, az online OTDK-rendszer használata).

Fejlesztések bemutatása:

A TDK-ért Közhasznú Alapítvány az Országos Tudományos Diákköri Konferenciák megszervezésének támogatására informatikai programot fejlesztett. A fejlesztés célja az volt, hogy a 16 tudományterületi szekció sajátosságait figyelembe vevő program jöjjön létre, amelyet a következő OTDK-szervezők használni tudnak a jövőben. A rendszerbe a hallgatóknak kell feltölteniük pályamunkájukat, amelyet az intézményi TDT-elnökök megtekinthetnek, továbbá ha szükséges, módosíthatnak a megadott határidőig. A feltöltött pályamunkák alapján az OTDK szervezői ki tudják alakítani a tagozatokat. Ezt követően az egyes tagozatokhoz hozzárendelhetővé válnak a bírálók, akiknek a bírálathoz szükséges adatlap is rendelkezésére áll majd. A bírálat lezárását követően a rendszerben véglegesített bírálatokat a szekciók szervezői feldolgozzák, majd a hallgatók és az intézményi TDK-felelősök számára elérhetővé teszik.

A rendszer használata

Az OTDK szekciók rendezői nevezési határidőt követően, a szakmai bizottságokkal közösen kialakított végleges tagozatok kialakítása után azokat a rendszerben rögzítik, majd az egyes pályamunkákat besorolják ezekbe a tagozatokba. Egy pályamunka csak egy tagozatban mutatható be.

A tagozatokhoz zsűritagokat, a pályamunkákhoz bírálókat tudnak hozzárendelni a rendszerben.

Ehhez először a zsűritagokat és bírálókat rögzíteniük kell, amely kétféle módon történhet: közvetlenül az online felületen, vagy megadott formátumú Excel fájlból importálva.

Szükséges adatok:

Név, beosztás, munkahely, e-mail cím

A zsűritagok által látottak:

Valamennyi pályamunka (a tagozaton belül), a rezümék, a szükséges nyilatkozatok, a bírálatok

A zsűritagok hozzárendelésének folyamata. adatok rögzítése, tagozat hozzárendelése

A bírálók által látottak: a hozzájuk rendelt pályamunka, annak rezüméje, valamint a szükséges nyilatkozatok.

A bírálók hozzárendelésének folyamata: tagozat hozzárendelése, majd azon belül pályamunka kiválasztása, hozzárendelése.

A rendszerben zsűritag kizárólag tagozathoz, bíráló pályamunkához rendelhető hozzá.

Minden szekció esetében a pályamunka tartalmazza azon információkat, amelyeket a zsűritagok és a bírálók láthatnak. A dolgozat elolvasását követően a bírálók kitöltik a szekció saját bírálati adatlapját, majd azt véglegesítik a megadott határidőig. Amennyiben nem minden bírálat elektronikusan történik, lehetőség lesz a nyomtatott bírálat szkennelt változatának feltöltésére.

A közoktatási és felsőoktatási tehetséggondozás közti átmenet támogatása, a tehetségútlevél Program

A TDK-ért Közhasznú Alapítvány fontosnak tartja a közoktatásból a felsőoktatásba kerülő tehetségek mihamarabbi bekapcsolódását a tudományos diákköri munkába. Annak érdekében, hogy ez hatékonyan megvalósulhasson, az Alapítvány jelen pályázat keretében informatikai szoftvert fejlesztetett, amely támogatni tudja a tehetségek közvetítését a felsőoktatási intézmények és kariaik TDT-elnökei számára.

A szoftvert valamennyi középiskola számára hozzáférhetővé tesszük. Az osztályfőnökök és iskolaigazgatók számára jogosultságot biztosítunk, amellyel lehetőségük lesz a tehetséges fiatalokról ajánlást írni.

A program felhasználói a középiskolákban: osztályfőnökök és iskolaigazgatók

A program felhasználói a felsőoktatásban: intézményi és kari TDT-elnökök

A Tehetségútlevél Program használata:

Az iskolaigazgatók és osztályfőnökök belépve megjelölhetik azon tehetséges fiatalokat, akiket ajánlani szeretnének annak a felsőoktatási intézménynek, amelybe felvételt nyertek. Emellett be kell mutatniuk a diákok eddigi szakmai tapasztalatait és eredményeit, amely tájékoztatást ad majd arról, hogy milyen irányú érdeklődéssel rendelkeznek a bekerülő diákok.

A rendszer felsőoktatási intézmények és karok szerint rendezi az információkat. A felsőoktatási intézmények TDT-elnökei így saját felületen tudják megtekinteni a felvételt nyert és a közoktatási intézmények által javasolt diákokat, és fel tudják venni velük a kapcsolatot. A nyomon követés érdekében a TDT-elnököknek visszajelzést adnak arról, hogy felvették-e a kapcsolatot a hallgatókkal, továbbá arról is, hogy bekapcsolódnak-e a TDK-munkába. Az általuk tett jelöléseket a középiskolai felhasználók is látják, azaz ők is kapnak visszajelzést arról, hogy mi történik az általuk ajánlott fiatallal.

A felsőoktatás tömegesedését követően egyre nehezebbé vált a tehetségek kiválasztása a felsőoktatásban. Jellemzően ezért másod vagy harmadévesként volt lehetősége a hallgatóknak arra, hogy érdemben becsatlakozhassanak a felsőoktatási tehetséggondozásba. A Tehetségútlevél Program célja, hogy ne vesszenek el a tehetségek, felhívja rájuk az egyetemek és főiskolák figyelmét, ezzel rövidítve azt az átmenetet, amely a közoktatásból a felsőoktatásba történő bekerülés során keletkezik.

A TDK-ért Közhasznú Alapítvány által fejlesztett informatikai rendszer célja pedig az, hogy a Tehetségútlevél Program működtetésével kapcsolatos adminisztrációs terheket csökkentse. Az online

szoftver használatával a középiskolai és a felsőoktatási felhasználók könnyen, gyorsan és hatékonyan tudják majd a tőlük szükséges és az általuk használt információkat megadni és kezelni.

A tehetségek életpályájának nyomon követése régóta megoldatlan feladat. A Tehetségútlevél Programmal a pályakövetés közoktatás és felsőoktatás közti része megoldottá válik, így az általunk levezényelt fejlesztést ajánljuk majd mindazon szervezetnek, amelyek foglalkoznak a tehetségek segítségével és követésével.

Szakmai támogatás nyújtása a rendező intézményeknek

A TDK-ért Közhasznú Alapítvány 2012-ben több rendezvényt is szervezett a XXXI. OTDK rendezői részére. Az első alkalommal, 2013. március 29-én és 30-án az Országos Tudományos Diákköri Konferencia megrendezésével kapcsolatos szakmai „alapozó” találkozóra került sor a Budapesti Corvinus Egyetem Kertészettudományi Karán, majd 2012. június 21-én tájékoztatót tartott a XXXI. OTDK megrendezésének informatikai háttéréről az Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Karán. 2012. november 15-én és 16-án a bírálatok és a zsűrik kiválasztásának szakmai programjait ismertette a Budapesti Corvinus Egyetem Kertészettudományi Karán.

Az Alapítvány a közhasznúsági mutatók közül az alábbiakat teljesítette:

32. 4.§

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot (az előző két éven meghaladta a bevétel ezt az összeget): a tudományos diákköri tevékenység segítése kiemelten fontos, így az Alapítvány folyamatosan számíthat azon támogatásokra, amelyek révén végezheti munkáját.
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív : az Alapítvány gazdálkodása stabil, köszönhetően a TDK-t és az OTDK-t segítő támogatásoknak.

5.§

- b) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában: az Alapítvány az elmúlt két évben kizárólag közhasznú tevékenységet folytatott, így költségei is ehhez kapcsolódóan merültek csak fel.

Szervezeti fejlesztések és önkéntesek foglalkoztatása:

Az Alapítvány Kuratóriuma folyamatosan működött és meghatározta a szakmai tartalmát a fejlesztéseknek. Önkéntesek is támogatták ezt a munkát, azonban nem a teljes évben.

Budapest, 2013. április 30.


elnök



TDK-ért
Közhasznú Alapítvány
3515 Miskolc-Egyetemváros
Adószám: 18211511-1-05
Bank: 11705022-20000208

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai		
név:	TDK-ért Alapítvány	
székhely:	3515, Miskolc, Egyetemváros	
bejegyző határozat száma:	15.Pk.60.101/2010/7. szám	
nyilvántartási szám:	18211511-1-05	
képviselő neve:	Pénzes Béla	
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása		
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:		
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben, a 2012. szeptember 01-től hatályba lépő, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott oktatás, tehetséggondozás, az Országos Tudományos Diákköri Tanács és a tudományos diákköri tevékenység.	2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, 54. §, felsőoktatási tehetséggondozás, tudományos diákköri tevékenység.
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	A felsőoktatási intézmények hallgatói és oktatói, kutatói	A felsőoktatási intézmények tudományos diákköri munkában részt vevő hallgatói és oktatói.
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	300 fő	3500 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	A felsőoktatási tehetséggondozás	A tudományos diákköri

	legnagyobb hatókörű formájában, a tudományos diákköri tevékenységben kiemelkedő eredményeket elérő 49 tehetséges fiatal ösztöndíjjal történő támogatása, a díjak átadásának megszervezése.	tevékenységben részt vevők számára segítség nyújtása a TDK-pályamunka OTDK pályamunkává válásához, a XXXI. Országos Tudományos Diákköri Konferencia előkészítésében történő közreműködés.
4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
Tárgyi eszköz	-59	Értékcsökkenési leírás
Pénzeszköz	-4780	Cél szerinti felhasználás
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
közhasznú működés költségei	4023	4840
Továbbutalt támogatás		
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	0	0
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	5001	5967
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel		
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális		

alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	5001	5967
H. Összes ráfordítás (kiadás)	4023	4840
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	3210	0
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	4023	4840
K. Adózott eredmény	978	1127
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000,- Ft]	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2 ≥ 0]	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) ≥ 0,25]	Igen	<u>Nem</u>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) ≥ 0,02]	Igen	<u>Nem</u>
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2) ≥ 0,5]	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (5) c)	Igen	<u>Nem</u>

* Adatok ezer forintban.

Budapest, 2013. április 30.



Dr. Pénzes Béla

az Alapítvány kuratóriumának elnöke



TDK-ért
Közhasznú Alapítvány
3515 Miskolc-Egyetemváros
Adószám: 18211511-1-05
Bank: 11705022-20000208